

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №23 г. Улан-Удэ»
ул. Сперанского, 54а, school_23@govrb.ru, тел.48-30-53

| | |
|---|---|
| <p>«Согласовано» Председатель УС Н.Н.Платонова г.</p> | <p>«Утверждаю» Директор школы Горбова Л.И. Приказ от 10.10.2022 г. № 48</p> |
|---|---|



**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
МАОУ «ООШ № 23 Г. УЛАН- УДЭ»
на 2022/2023 учебный год**

по риску «Низкий уровень вовлеченности родителей в образовательную деятельность школы»

г. Улан-Удэ
2022 г.

Содержание:

| | |
|--|---|
| 1. Цель и задачи реализации программы | 3 |
| 2. Целевые показатели (индикаторы достижения цели) | 3 |
| 3. Сроки и этапы реализации программы | 3 |
| 4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач | 3 |
| 5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы... | 3 |
| 6. Исполнители | 3 |
| 7. Приложение. Дорожная карта реализации программы | 4 |

1. Цель и задачи реализации программы

Цель: Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательную деятельность детей и жизнь школы.

Задачи:

1. Преодоление проблемы неуспешности обучения школьников через усиление взаимодействия между семьей и школой в организации совместных действий.
2. Увеличение числа родителей, обучающихся во всех образовательных событиях школы.

2. Целевые показатели (индикаторы достижения цели)

| Индикаторы | Показатели |
|--|---|
| Преодоление проблемы неуспешности обучения школьников | Доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы |
| Вовлеченность родителей в образовательную деятельность школы | Динамика числа родителей, вовлеченных в образовательную деятельность школы |

3. Сроки и этапы реализации программы

1. этап (сентябрь-октябрь 2022 года): аналитико-диагностический;
2. этап (ноябрь 2022 – март 2023 года.): основной;
3. этап (апрель – май 2023 года) диагностический, подведение итогов.

4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач

Перечень мероприятий представлен в Дорожной карте (Приложение).

5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

- Положительная динамика доли обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы.
- Положительная динамика числа родителей, вовлеченных в образовательную деятельность школы.

6. Исполнители

Исполнители программы: администрация школы, учителя – предметники, классные руководители, психолог.

Дорожная карта реализации программы

| Задача | Мероприятие | Дата реализации | Показатели | Ответственные |
|--|---|-----------------------|--|---|
| Преодоление проблемы неуспешности обучения школьников через усиление взаимодействия между семьей и школой в организации совместных действий. | Работа по реализации проекта «Родительский всеобуч» | в течение года | Доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы. | Зам. директора по ВР |
| | Индивидуальная работа психолога с родителями | в течение года | | Психолог |
| | Индивидуальные беседы, консультации учителей – предметников с родителями обучающихся с рисками учебной неуспешности. | в течение года | | Администрация Классные руководители. |
| | Проведение малых педсоветов по вопросам неуспеваемости учащихся с приглашением их родителей. | по мере необходимости | | Зам. директора по УВР |
| | Проведение заседаний Совета профилактики по вопросам поведения, посещаемости занятий и неуспеваемости с приглашением родителей обучающихся. | по мере необходимости | | Зам. директора по ВР |
| Увеличение числа родителей, обучающихся во всех образовательных событиях школы. | Привлечение Управляющего Совета, родительского комитета к реализации данной Программы | в течение года | Динамика числа родителей, вовлеченных в образовательную деятельность школы | Администрация Классные руководители. |
| | Организация участия родителей во всех образовательных событиях школы | в течение года | | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| | Проведение Дня открытых дверей | май | | Администрация |

| | | | | |
|--|---|---------------------|--|---|
| | | | | Классные руководители. |
| | Совершенствование коммуникаций родительских чатов | в течение года | | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| | Проведение родительских собраний | 1 раз в четверть | | Зам. директора по ВР |
| | Организация участия родителей в опросах, родительских собраниях разного уровня, голосовании на различных сайтах | в течение года | | Зам. директора по ВР |